Бекітемін
М.Сужиков атындағы
№6 орта мектеп директоры
А.А.Сеилханов

М .Сужиков атындағы №6 орта мектебі

Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Л.Досаеваның 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

16 қосымшаға сәйкес

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы.

2023-2024 оқу жылы

Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Л.Досаеваның 2023-2024 оқу жылындағы жыл бойына жүргізілетін жұмыстары (Циклограмма)

	Жұмыс бағыттары	I тоқсан	II тоқсан	III тоқсан	IV тоқсан
Іс-шара түрлері	**Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту**	*Мектеп ұйымының ұйымшылдығын қадағалап отыру. *Мұғалімдердің еңбек тәртібін қадағалау. а.Сабаққа кешікпей келуін ә.Сабақ жоспарының үнемі жазылып, бекітілуін б.Жеке іс-қағаздарының үнемі толтырылып,жинақталуын в.Әр сабаққа өз дәрежесінде дайындалып,көрнекіліктерін ,қосымша әдебиеттерін алып келуін *Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою және орнын толтыру жұмыс жоспарын жасау *Қашықтықтан оқыту форматы болған жағдайда «Күнделік», «Bilimland» «ZOMM» платформаларын қолдану үшін мұғалімдерді ақпараттандыру,жүйелі жолға қою. *Дәстүрлі оқыту жағдайында жағдайда «Күнделік», «Bilimland»	*Мектеп ұйымының ұйымшылдығын қадағалап отыру. *Мұғалімдердің еңбек тәртібін қадағалау. а.Сабаққа кешікпей келуін ә.Сабақ жоспарының үнемі жазылып, бекітілуін б.Жеке іс-қағаздарының үнемі толтырылып,жинақталуын в.Әр сабаққа өз дәрежесінде дайындалып,көрнекіліктерін ,қосымша әдебиеттерін алып келуін *Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою және орнын толтыру жұмыс жоспарын жасау *Қашықтықтан оқыту форматы болған жағдайда «Күнделік», «Bilimland» «ZOMM» платформаларын қолдану үшін мұғалімдерді ақпараттандыру,жүйелі жолға қою. *Дәстүрлі оқыту жағдайында жағдайда «Күнделік», «Bilimland»	*Мектеп ұйымының ұйымшылдығын қадағалап отыру. *Мұғалімдердің еңбек тәртібін қадағалау. а.Сабаққа кешікпей келуін ә.Сабақ жоспарының үнемі жазылып, бекітілуін б.Жеке іс-қағаздарының үнемі толтырылып,жинақталуын в.Әр сабаққа өз дәрежесінде дайындалып,көрнекіліктерін ,қосымша әдебиеттерін алып келуін *Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою және орнын толтыру жұмыс жоспарын жасау *Қашықтықтан оқыту форматы болған жағдайда «Күнделік», «Bilimland» «ZOMM» платформаларын қолдану үшін мұғалімдерді ақпараттандыру,жүйелі жолға қою. *Дәстүрлі оқыту жағдайында жағдайда «Күнделік», «Bilimland»	*Мектеп ұйымының ұйымшылдығын қадағалап отыру. *Мұғалімдердің еңбек тәртібін қадағалау. а.Сабаққа кешікпей келуін ә.Сабақ жоспарының үнемі жазылып, бекітілуін б.Жеке іс-қағаздарының үнемі толтырылып,жинақталуын в.Әр сабаққа өз дәрежесінде дайындалып,көрнекіліктерін ,қосымша әдебиеттерін алып келуін *Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою және орнын толтыру жұмыс жоспарын жасау *Қашықтықтан оқыту форматы болған жағдайда «Күнделік», «Bilimland» «ZOMM» платформаларын қолдану үшін мұғалімдерді ақпараттандыру,жүйелі жолға қою. *Дәстүрлі оқыту жағдайында жағдайда «Күнделік», «Bilimland»

		«ZOMM» платформаларын қолдану үшін мұғалімдерді ақпараттандыру,жүйелі жолға қою. * Биология,химия және география, ағылшын және орыс тілі пәндерінің берілуін бақылау, жаратылыстану – математика бағыты бойынша мұғалімдердің сабақта оқу дағдысын, іскерлік пен сапалы білім беруін қадағалау * БЖБ және ТЖБ (2-11 сыныптар) жұмыстарын алып, толық анализ жасап, жинақтау рейтингісін шығару * Әр тоқсан сайын оқушылардың үлгерімі, қозғалысы туралы есебін алу *«Алтын белгі» , «Үздік аттестатқа» үміткер оқушыларды зерттеу, білім сапасын қадағалау * Оқушылардың білім рейтингісін жасау * Мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету *1-11 сыныптар бойынша дәптерлердің тексерілуін қадағалау *I-II ауысым сабақ кестесін	«ZOMM» платформаларын қолдану үшін мұғалімдерді ақпараттандыру,жүйелі жолға қою. * Биология,химия және география, ағылшын және орыс тілі пәндерінің берілуін бақылау, жаратылыстану – математика бағыты бойынша мұғалімдердің сабақта оқу дағдысын, іскерлік пен сапалы білім беруін қадағалау * БЖБ және ТЖБ (2-11 сыныптар) жұмыстарын алып, толық анализ жасап, жинақтау рейтингісін шығару * Әр тоқсан сайын оқушылардың үлгерімі, қозғалысы туралы есебін алу *«Алтын белгі» , «Үздік аттестатқа» үміткер оқушыларды зерттеу, білім сапасын қадағалау * Оқушылардың білім рейтингісін жасау * Мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету *1-11 сыныптар бойынша дәптерлердің тексерілуін қадағалау *I-II ауысым сабақ кестесін	«ZOMM» платформаларын қолдану үшін мұғалімдерді ақпараттандыру,жүйелі жолға қою. * Биология,химия және география, ағылшын және орыс тілі пәндерінің берілуін бақылау, жаратылыстану – математика бағыты бойынша мұғалімдердің сабақта оқу дағдысын, іскерлік пен сапалы білім беруін қадағалау * БЖБ және ТЖБ (2-11 сыныптар) жұмыстарын алып, толық анализ жасап, жинақтау рейтингісін шығару * Әр тоқсан сайын оқушылардың үлгерімі, қозғалысы туралы есебін алу *«Алтын белгі» , «Үздік аттестатқа» үміткер оқушыларды зерттеу, білім сапасын қадағалау * Оқушылардың білім рейтингісін жасау * Мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету *1-11 сыныптар бойынша дәптерлердің тексерілуін қадағалау *I-II ауысым сабақ кестесін	«ZOMM» платформаларын қолдану үшін мұғалімдерді ақпараттандыру,жүйелі жолға қою. * Биология,химия және география, ағылшын және орыс тілі пәндерінің берілуін бақылау, жаратылыстану – математика бағыты бойынша мұғалімдердің сабақта оқу дағдысын, іскерлік пен сапалы білім беруін қадағалау * БЖБ және ТЖБ (2-11 сыныптар) жұмыстарын алып, толық анализ жасап, жинақтау рейтингісін шығару * Әр тоқсан сайын оқушылардың үлгерімі, қозғалысы туралы есебін алу *«Алтын белгі» , «Үздік аттестатқа» үміткер оқушыларды зерттеу, білім сапасын қадағалау * Оқушылардың білім рейтингісін жасау * Мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету *1-11 сыныптар бойынша дәптерлердің тексерілуін қадағалау *I-II ауысым сабақ кестесін

		үнемі бақылау *Педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңес шешімдерінің, мектеп бойынша бұйрықтардың орындалуын бақылау *Мектеп бойынша критериалды бағалаудың үйлестірушісі, бағалау жұмыстарының жүргізілуін қадағалау *Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандартының қабылдау жұмыстары, телнұсқа беру қызметтерін қадағалау *Оқушылардың келу кету құжаттарына бақылау жасау *Білім берудің ұлттық деректер қорын үнемі қадағалау *Алфавиттік кітаптың жүргізілуін, уақытылы толтырылуына бақылау жасау *1-8 сыныптар бойынша педагогикалық қызметкерлердің үй тапсырмасын ұйымдастыру бойынша жұмыстардың кезеңділігі мен мерзіміне, жұмыс көлеміне қадағалау	үнемі бақылау *Педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңес шешімдерінің, мектеп бойынша бұйрықтардың орындалуын бақылау *Мектеп бойынша критериалды бағалаудың үйлестірушісі, бағалау жұмыстарының жүргізілуін қадағалау *Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандартының қабылдау жұмыстары, телнұсқа беру қызметтерін қадағалау *Оқушылардың келу кету құжаттарына бақылау жасау *Білім берудің ұлттық деректер қорын үнемі қадағалау *Алфавиттік кітаптың жүргізілуін, уақытылы толтырылуына бақылау жасау *1-8 сыныптар бойынша педагогикалық қызметкерлердің үй тапсырмасын ұйымдастыру бойынша жұмыстардың кезеңділігі мен мерзіміне, жұмыс көлеміне қадағалау	үнемі бақылау *Педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңес шешімдерінің, мектеп бойынша бұйрықтардың орындалуын бақылау *Мектеп бойынша критериалды бағалаудың үйлестірушісі, бағалау жұмыстарының жүргізілуін қадағалау *Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандартының қабылдау жұмыстары, телнұсқа беру қызметтерін қадағалау *Оқушылардың келу кету құжаттарына бақылау жасау *Білім берудің ұлттық деректер қорын үнемі қадағалау *Алфавиттік кітаптың жүргізілуін, уақытылы толтырылуына бақылау жасау *1-8 сыныптар бойынша педагогикалық қызметкерлердің үй тапсырмасын ұйымдастыру бойынша жұмыстардың кезеңділігі мен мерзіміне, жұмыс көлеміне қадағалау	үнемі бақылау *Педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңес шешімдерінің, мектеп бойынша бұйрықтардың орындалуын бақылау *Мектеп бойынша критериалды бағалаудың үйлестірушісі, бағалау жұмыстарының жүргізілуін қадағалау *Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандартының қабылдау жұмыстары, телнұсқа беру қызметтерін қадағалау *Оқушылардың келу кету құжаттарына бақылау жасау *Білім берудің ұлттық деректер қорын үнемі қадағалау *Алфавиттік кітаптың жүргізілуін, уақытылы толтырылуына бақылау жасау *1-8 сыныптар бойынша педагогикалық қызметкерлердің үй тапсырмасын ұйымдастыру бойынша жұмыстардың кезеңділігі мен мерзіміне, жұмыс көлеміне қадағалау

	Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	Оқытудың жаңа технологиясын басшылыққа алу, пайдалану * Сабаққа пайдаланылатын көрнекіліктерді, дидактикалық материалдарды жүйелеу, картатекаға түсіру. * Тест әдістерін жетілдіру, жүйелі қолдану. * Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды есепке алу, онымен жұмыс жүргізу. *Педагогикалық кадрлардың, оқушылардың білім рейтингісін жасау	Оқытудың жаңа технологиясын басшылыққа алу, пайдалану * Сабаққа пайдаланылатын көрнекіліктерді, дидактикалық материалдарды жүйелеу, картатекаға түсіру. * Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды есепке алу, онымен жұмыс жүргізу. *Педагогикалық кадрлардың, оқушылардың білім рейтингісін жасау	Оқытудың жаңа технологиясын басшылыққа алу, пайдалану * Сабаққа пайдаланылатын көрнекіліктерді, дидактикалық материалдарды жүйелеу, картатекаға түсіру. * Дарынды балалармен жұмыс жүргізу * Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды есепке алу, онымен жұмыс жүргізу. *Педагогикалық кадрлардың, оқушылардың білім рейтингісін жасау	Оқытудың жаңа технологиясын басшылыққа алу, пайдалану * Сабаққа пайдаланылатын көрнекіліктерді, дидактикалық материалдарды жүйелеу, картатекаға түсіру. * Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды есепке алу, онымен жұмыс жүргізу. *Педагогикалық кадрлардың, оқушылардың білім рейтингісін жасау

Оқу-тәрбие жұмыс жоспары
2022-2023 оқу жылы

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімдері
1	2	3	4
Қыркүйек			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту,мектеп құжаттары	1. Мұғалімдердің күнтізбелік жоспарына өз дәрежесінде талапқа сай жасалуын қадағалау 2. Үйден оқитын оқушыларға сабақ беретін мұғалімдердің күнтізбелік жоспарларын тексеру,бекіту 3. Сабақ кестесін бекіту. 4. Оқушылардың келу кету құжаттарына бақылау жасау • Қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру жағдайда«Күнделік»,«Bilimland»қолдану негізінде мектептің мұғалімдерін ақпараттандыру • Дәстүрлі оқыту жағдайда «Күнделік», «Bilimland» қолдану негізінде мектептің мұғалімдерін ақпараттандыру 5. Педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңес шешімдерінің, мектеп бойынша бұйрықтардың орындалуын бақылау 6. Сыныптарға жаңадан білім алушыларды қабылдау,тиісті құжаттарын тексеріп анықтау. • Мектепалды даярлық топтарын жинақтау, ашу жұмыстарын жүргізу 7. Мұғалімдердің күнтізбелік тақырыптық жоспарының мемлекеттік стандартқа сәйкестігі • Мұғалімдердің тарификациясын бекіту. 8. Оқушылардың жеке іс-қағаздарының мемлекеттік стандартқа сәйкес жүргізілуі 9. Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою және орнын толтыру жұмыс жоспарын жасап бекіту 10. Жыл бойына алынатын БЖБ және ТЖБ (2-11 сыныптар) жұмыстарының кесттесін жасап бекіту 11. « Тіл - ұлттың жаны » үш тілдік (8 сыныптар арасында)	Мәмбетова А.П. Досаева Л.А. Прназарова Қ.О. Қожагелдиева Н.Т. Жәлімбетов С.Р. 11.Пән бірлестік жатекшілері :Алдамжарова С.Р. Шажанбаева	1-8.09.23ж.

		А.С. Балмақанова И.|О.	
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1.Үйден оқитын оқушылардың йрығын шығару,құжаттарын реттеу 2.Алфавиттік кітаптың жүргізілуін, уақытылы толтырылуына бақылау жасау 3.Лабораториялық, сарамандық жұмыстары-ның кестесін құру. 4.Оқу жылының басындағы білім деңгейін тексеру (2-11 сыныптар)	ДОІЖО	11-15.09.23ж.
Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жұмыстары	1. 5-11 сынып оқушыларының жазба жұмыстарының қорытындысы (негізгі пәндерден) 2.Жалпы білім беретін пәндер бойынша өткізілетін республикалық олимпиаданың І кезеңіне (мектепішілікке) қатысатын оқушыларды ұйымдастыру, нақтылау 3.Пән бірлестіктерінің он күндік кестесіне сай іс-шараларға жоспарларымен танысу . 4.Тәжірибемен бөлісу	ДОТІЖО Досаева Л.А. Мәмбетова А.П. БЖ. Федосеенко	**11-15.09.23ж.**
Қазан			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту, мектеп құжаттары	1. Мұғалімдердің күнделікті сабақ жоспарларының өз дәрежесінде талапқа сай жүргізілуін қадағалау. 2. Мемлекеттік стандартқа сай білім беруді үнемі қамтамасыз ету 3. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні (09-20. 10.2023ж.) 4. « Ерекше білім беруді қажеттілігі бар балалардың сабаққа қатысуы » 5. 2 сынып ата -аналарымен кездесу жиынтық бағалау түрлерімен таныстыру.	ДОІЖО Досаева Л.А. Прназарова Қ.О. ЖәлімбетовС.Р Сеилханов А.А.	**2-6.10.23ж.**
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1. Қазақ тілі мен әдебиет пән бірлестігі пәндерінің берілуі . 2. 1-7 сынып оқушыларының оқу сауаттылығының, дүниетанудың білім деңгейі. 3. 11 сыныпта «Алтын белгі»-ге , 9,11 сыныпта «Үздік аттестат»-қа үміткер оқушылардың оқу үлгерімін, құжаттарын зерделеу 4. Ағылшын тілі пән бірлестігінің он күндік іс-шараларына қатысу 5. Біз қандай көрнекі материалдар қолданамыз?	Досаева Л.А. Прназарова Қ.О. ЖәлімбетовС.Р Дүйсенбаева А.	9-13.10.23ж.
Оқушылардың функциионалдық сауаттылығын арттыру жұмыстары	1. 1-4 сыныптарда жаратылыстану пәнінің берілуі 2. Бастауыш сыныптардығы 2-4 ,5-7 сынып жиынтық бағалаудың алыну деңгейі. Жаңадан енгізілген 1-4 сынып жаратылыстану 7 сынып-химия (сабаққа ену)	Прназарова Қ.О. Жәлімбетов С.Р.	25-30.10.23ж.

	3. Жас мамандармен жұмыс	Нұрмұратова Ж.	
Қараша			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту	1. І тоқсан бойынша білім сапасының мониторингі. Оқушылардың ағымдағы үлгірімін талдау. 2.Биология,химия,география пәндерінің берілуін тексеру 3.Жаратылыстану пәндеріндегі үш тілді оқыту технологиясының қолданылуы жайлы. 4.Ерекше білім беруді қажет ететін оқушы мен мұғалім арасындағы кері байланысты дамыту(қалалық семинар өткізу) Ағылшын тілінің он күндігі ашық сабақтарына , іс шараларына қатысу (5.13-24.11.23ж.) 5.Тренинг SAMR .Білім беру процесінде технологияларды тиімді пайдалану моделі.	Прназарова Қ.О. Жәлімбетов С.Р. Досаева Л.А. Мәмбетова А.П.	6-10.11.23ж.
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1. Алфавиттік кітаптың жүргізілуін, уақытылы толтырылуына бақылау жасау	Прназарова Қ.О.	13-17.11.23ж.
	2. 1-8 сыныптар бойынша педагогикалық қызметкерлердің үй тапсырмасын ұйымдастыру бойынша жұмыстардың кезеңділігі мен мерзіміне, жұмыс көлеміне қадағалау 3. Математика ,информатика,физика пән бірлестігінің іс шараларына қатысу	Прназарова Қ.О. Досаева Л.А.	20-24.11.23ж.
Желтоқсан			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту,мектеп құжаттары	1.Сабаққа ену Мақсаты: Оқытудың түрлі әдістері мен тәсілдерін жүзеге асыру, электронды құралдарды қолдану ,білім алушылардың білім деңгейін бақылау 1. Орыс тілі мен әдебиеті он күндік ашық сабақтар іс шараларына қатысу (04-15.12.23ж) 2. 8-11 сынып білім алушыларының математика пәнінің берілуі. 3. Ықшам сабақ.Педагогтердің ғылыми-әдістемелік құзіреттілігін дамытуда әдістемелік қолдау көрсету.	ДОІЖО Жандәулетова А.А. Мәмбетова А.П. Мәмбетова А.П.	4-8.11.23ж.
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1. Оқытудың жаңа технологиясын басшылыққа алу, пайдалану 2. Сабаққа ену: Мақсаты: 5 сынып оқушыларының оқу сауаттылығы Оқытудың түрлі әдістері мен тәсілдерін жүзеге асыру, мұғалімдердің электронды құралдарды қолдану жағдайы 3. Инклюзивті білім беруді және үйден оқытуды ұйымдастыру барысында пайдаланылатын әдістемелік ұсынымдар мен әдістемелік нұсқаулармен таныстыру мақсатында коучингтер өткізу.	ДОІЖО ДҒӘЖО	11-15.11.23ж.
Оқушылардың функциионалдық	1. 8-11сынып оқушыларының биология, химия және география пәндерінен білім сапасы. 2. 5-7 сынып оқушыларының сарамандық	Досаева Л.А. Жәлімбетов	18-22.11.23ж.

сауаттылығын арттыру жұмыстары	дәптерінің жүргізілуі, функционалдық сауатты жазуы мен тазалығы , орфографиясын бағдарлау. 3.Республикалық пәндік олимпиаданың II кезеңіне қатысатын оқушылармен дайындық жұмыстарын жүргізу, қатысуын ұйымдастыру	С.Р. Мәмбетова А.П.	
Қаңтар			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту	1. I-II ауысым сабақ кестесін үнемі бақылау 2. Жарты жылдық жұмыс есебі 3. Мұғалімдердің күнтізбелік- тақырыптық жоспарының мемлекеттік стандартқа сәйкестігін бақылау жұмыстарын жүргізу.	ДОІЖО Досаева Л.А. Прназарова Қ.О. Жалімбетов С.Р.	8-12.01.24ж.
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1.Дәптерлер тексеру Мақсаты: 8-9 сынып оқушыларының үй тапсырмасын орындау деңгейі Математика ,информатика ,физика пән бірлестігінің он күндігіне қатысу (15-26.01.24) 2-4 сыныптарда ағылшын тілінің берілуі	Досаева Л.А.	15-19.01.24ж.
Оқушылардың функциионалдық сауаттылығын арттыру жұмыстары	1.11 сынып оқушыларының ҰБТ-ге дайындығының әр ай сайын комплексті тест қортындысына талдау жасап, «Білім көрсеткіші» атты стендіге ілу. 2.Денешынықтыру, АӘД пәндері онкүндігі барысында өткізген жұмыстарына қатысу	Досаева Л.А. Жандәулетова А.Ж.	22-26.01.24ж.
Ақпан			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту	1.Мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету 2.Инклюзив білім беруді дамыту және оқушылармен қарам қатынасын бақылау	ДОІЖО ПП.- Әлібек М.С.	5-9.02.24ж.
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1.9-11 сыныптар бойынша педагогикалық қызметкерлердің үй тапсырмасын ұйымдастыру бойынша жұмыстардың кезеңділігі мен мерзіміне, жұмыс көлеміне қадағалау 2.Бастауыш сынып бірлестігінің он күндік іс шараларына қатысу(05-16.02.24) 3.Химия биология география пән бірлестігінің он күндігіне қатысу (19-02-01-03.24) 4. «Психология әлемінде мен...» Психологиялық апталық	ДОІЖО Жәлімбетов С.Р.	12-16.02.24ж.
Оқушылардың функциионалдық сауаттылығын арттыру жұмыстары	1. 5-7 сынып ата аналармен жиналыс «Бағалау үдерісі және қиындықтары» 2. 11 сынып оқушыларының ҰБТ-ге дайындығының әр ай сайын комплексті тест қортындысына талдау жасап, «Білім көрсеткіші» атты стендіге ілу. 3. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі 4. Бастауыш сыныптарының он күндік іс шарасына қатысу	Жандәулетова А. Досаева Л.А. Прназарова Қ.О.	19-23.02.24ж.

Наурыз			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту	1. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктерін бақылау (сабақтарына ену) 2. Математика пәнінің берілуі.Мұғалімдердің сабақтарына қатысу,сараптама жасау 3. 1-11 сыныптарда дене шынықтыру сабағында білім стандарттын орындалуы жұмыстарының жүргізілуі. 4.Денешынықтыру, АӘД пәндері онкүндігі барысында өткізген жұмыстарына қатысу	Досаева Л.А. Қожагелдиева Н.Р. Жандәулетова А.А.	4-8.03.24ж.
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1. 1-8 сыныптар бойынша педагогикалық қызметкерлердің үй тапсырмасын ұйымдастыру бойынша жұмыстардың кезеңділігі мен мерзіміне, жұмыс көлеміне қадағалау • III тоқсан бақылау жұмыстарын алу • III тоқсан бойынша білім сапасының мониторингі 2. 5-7 сыныптардан жиынтық бағалау қорытындысы бойынша талдау жұмыстарын жүргізу	ДОІЖО	11-15.03.24.ж.
Оқушылардың функциионалдық сауаттылығын арттыру жұмыстары	1.11 сынып оқушыларының ҰБТ-ге дайындығының әр ай сайын комплексті тест қортындысына талдау жасап, «Білім көрсеткіші» атты стендіге ілу.	Досаева Л.А.	18-23.03.24ж.
Сәуір			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту	1.Жаңа технологияны оқу-тәрбие үрдісінде кеңінен пайдаланып қолдану, білім жетілдіру 2.Сынып журналдарының өз дәрежесінде толтырылуын, баға қорының дұрыс қойылуын қадағалау 5-7, 8-11 сынып бойынша 3.Қазақ тілін оқытуда қолданылатын цифрлық контенттер (облыстық семинар) 4.Технология ,ән әуез пәндерінің он күндігі (04-15.03.24)	Мәмбетова А.П. Қожагелдиева Н.Т. Қазақ тілі мен әдебиет бірлестігі	02-05.04.24ж.
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1. 1-8 сыныптар бойынша педагогикалық қызметкерлердің үй тапсырмасын ұйымдастыру бойынша жұмыстардың кезеңділігі мен мерзіміне, жұмыс көлеміне қадағалау 2. 1-4 сыныптарда математика пәнінің берілуі, логикалық есептердің тәсілдері	ДОІЖО	8-12.04.24ж.
	1. Қорытынды аттестацияға дайындықта емтихан жұмыстары мен емтихан алдыңғы жұмыстарын рәсімдеу кезіндегі оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтау бойынша 9-шы және 11-ші сыныптардың математика,орыс тілі, қазақ тілі мұғалімдерінің жұмысын талдау 2. 11 сынып оқушыларының ҰБТ-ге дайындығының әр ай сайын комплексті тест қортындысына талдау жасап, «Білім көрсеткіші» атты стендіге ілу.	Досаева Л.А.	15-19.04.24ж.
Мамыр			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту	1. Емтихан бұрышын шығару 2.Электронды журналдарының өз дәрежесінде толтырылуын, баға қорының дұрыс қойылуын қадағалау 2-11 сыныптары бойынша	Досаева Л.А. Қожагелдиева Н.Т.	6-10.05.24ж.

Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	1. Оқушылардың жеке құжаттарының жүргізілуі 2. Технология ,музыка пәндердің он күндік іс шарасы на қатысу	ДОІЖО	3-17.05.24ж.
	1. Мектеп бойынша критериалды бағалаудың үйлестірушісі, бағалау жұмыстарының жүргізілуін қадағалау 2. Оқу жылын аяқтау, сыныптан- сыныпқа көшіру, бітіруші сыныптардың емтиханға дайындығын бақылау	Прназарова Қ.О. Досаева Л.А.	20-21.05.24ж.
Маусым			
Мұғалімдердің шығармашылығын, кәсіби шеберлігін арттыру, оқушылармен қарым-қатынасын нығайту	1. Емтиханның өтілуін қадағалау 2. 9-11 сынып оқушыларына куәлік және аттестат алу және тапсыру Алфавиттік кітаптың жүргізілуін, уақытылы толтырылуына бақылау жасау	Досаева Л.А.	3-14.06.24ж.
Оқушылардың білім деңгейі мен еңбек дағдысын көтеру шаралары	3. Негізгі және жалпы мектеп бітіруші білім алушыларға аттестат беру. 4. Педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңес шешімдерінің, мектеп бойынша бұйрықтардың орындалуын бақылау	Досаева Л.А.	17-20.06.24ж.